

Ідентифікаційний номер проекту <i>(вписує уповноважений робочий орган згідно з реєстром)</i>	11
--	----

**Картка аналізу проекту,
реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів
громадського бюджету (бюджету участі) м. Володимира - Волинського
у 2021 році**

Розділ I. Попередня оцінка проекту з точки зору правильності і повноти заповнення форми проекту (заповнює уповноважений робочий орган)

1.1. Форма проекту заповнена згідно з вимогами, немає необхідності запрошувати автора проекту для отримання додаткової інформації *(необхідну відповідь підкреслити)*.

а) так

б) ні (які недоліки? яких даних недостатньо?)

У розділі «Короткий опис проекту» необхідно коротко вказати де планується реалізувати проект, чому він там потрібен, яким чином він буде втілений, що конкретно передбачається зробити.

У розділі «Кількість підписів» Необхідно дозавантажити у систему сторінку форми підписного листа на якому Ви підтверджуєте, що заповнений бланк містить достовірні дані. Людина, яка ставить свій підпис у підтримку Вашого проєкту має вказати ПІБ (повністю не скорочуючи ініціали), адресу(місто, вулицю, номер будинку/квартири), контактний номер телефону, серію та номер паспорту.

У розділі «Проблема на вирішення якої спрямований проєкт» потрібно чітко вказати, в чому полягає проблема чи потреба, чому є необхідність в реалізації Вашого проєкту, які існують передумови, що формують цю необхідність. Не потрібно зазначити глобальну проблему, а саме акцентувати увагу на конкретну проблему.

У розділі «Перелік заходів, передбачених проєктом» розпишіть більш детально та чітко, що саме планується зробити в ході реалізації проєкту. А саме, пропишіть кожен крок реалізації проєкту, вказавши кількісні показники.

У розділі «Чому саме цей проєкт повинен бути реалізованим» Розкажіть більш конкретно чому саме Ваш проєкт повинен бути реалізований і яким чином його реалізація вплине на розв'язання вказаної проблеми та на розвиток міста та громади.

У розділі «Обґрунтування бенефіціарів проєкту» розписати більш чітко хто зможе користуватись результатами проєкту.

У розділі «Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проєкту»

Якісні показники: чітко зазначте очікуваний результат від реалізації проєкту.

Кількісні показники: зазначте кількість об'єктів, їх розмір, яка кількість людей зможе користуватися результатом реалізації проєкту, тощо.

У розділі «Орієнтовна вартість (кошторис) проєкту» У розрахунку вартості просимо деталізувати статті витрат, надати інформацію про застосовану ціну по кожному виду статей витрат (матеріалів та робіт), розмістити у додатку прайс-листи магазинів або скріншоти з сайтів.

1.2. Автор *(необхідну відповідь підкреслити)*

а) заповнив **Форму, надавши додаткову інформацію (які пункти?)**

1. Фотографії

б) не надав додаткову інформацію *(чому?)*

.....

1.3. Висновок щодо передачі до виконавчих органів міської ради, до повноважень яких відноситься реалізація проекту (фахівці цих органів здійснюють подальшу оцінку проекту).

а) так (назва виконавчого органу міської ради)

.....
б) ні (обґрунтування)

Автору потрібно врахувати зауваження та протягом 5 робочих днів з моменту отримання інформації внести необхідні корективи. В іншому випадку Ваша проєктна пропозиція буде відхилена.

Рекомендуємо розпочати роботу з опису проєкту: визначити проблему, на вирішення якої спрямований проєкт, перелік заходів, які пропонуються для реалізації проєкта та чому саме цей проєкт повинен бути реалізований. На підставі вищезазначених даних сформувати короткий опис проєкту та визначити основну мету проєкту.

Як правильно підготувати проєкт показано на відео «Практикум з підготовки проєкту бюджету участі у місті Володимирі-Волинському» за посиланням <https://volodymyr.pb.org.ua/news/show/yak-pravilno-pidgotuvati-proyekt-na-byudzhet-uchasti-m-volodimir-volinskiy>

Начальник управління економічного
розвитку та інвестицій
Куран Наталія 35709

Оксана СУБИЦЬКА