

**Картка аналізу проекту,
реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів
громадського бюджету (бюджету участі) м. Володимира - Волинського
у 2021 році**

Розділ I. Попередня оцінка проекту з точки зору правильності і повноти заповнення форми проекту (заповнює уповноважений робочий орган)

1.1. Форма проекту заповнена згідно з вимогами, немає необхідності запрошувати автора проекту для отримання додаткової інформації (необхідну відповідь підкреслити).

а) так

б) ні (які недоліки? яких даних недостатньо?)

1. У розділі « Назва проекту» назва повинна містити вказівку щодо того, який саме об'єкт буде створений або змінений, що саме буде реалізовано.

2. У розділі «Короткий опис проекту» необхідно коротко вказати де планується реалізувати проект, чому він там потрібен, яким чином він буде втілений, що передбачається зробити.

3. У розділі «Кількість підписів» Форма підписного листа не відповідає затвердженій формі. Крім того право на попередню підтримку проекту мають тільки жителі міста. Людина, яка ставить свій підпис у підтримку Вашого проекту має вказати ПІБ (повністю не скорочуючи ініціали), адресу(місто, вулицю, номер будинку/квартири), контактний номер телефону, серію та номер паспорту. Бланк заповнюється від руки. Завантижити бланк можна за посиланням: <https://volodymyr.pb.org.ua/help/forms>

4. У розділі «Основна мета проекту» потрібно чітко вказати якої основної мети Ви хочете досягнути, реалізувавши проект та яким чином.

5. У розділі «Проблема на вирішення якої спрямований проєкт» потрібно чітко і коротко вказати, в чому полягає проблема чи потреба, чому є необхідність в реалізації Вашого проекту, які негативні чинники потребують змін.

6 У розділі “Перелік заходів, передбачених проєктом” розпишіть більш детально та чітко, що саме планується зробити в ході реалізації проєкту. Інформуємо Вас, що відповідно до Положення про громадський бюджет (бюджет участі) проєкти, які передбачають залучення для їх реалізації додаткової штатної чисельності до штату бюджетної установи та постійного її утримання за рахунок коштів місцевого бюджету не розглядаються.

7 У розділі “Чому саме цей проєкт повинен бути реалізованим» Розкажіть більш широко чому саме Ваш проєкт повинен бути реалізований і яким чином його реалізація вплине на розвиток міста та громади.

8. У розділі “Відповідність проекту Стратегії розвитку міста” потрібно вказати завдання у відповідності до Стратегії розвитку міста Володимир-Волинський на 2017-2027 роки, яку можна знайти на сайті «Громадський проєкт» у розділі «Допомога» або за посиланням

<https://volodymyr.pb.org.ua/pages/%D0%92%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%94%D0%BA%D1%82%D1%83%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D1%96%D1%97%20%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%BA%D1%83%20%D0%BC%D1%96%D1%81%D1%82%D0%B0>

9. У розділі “Чи носить проєкт капітальний характер” Вкажіть «так» чи «ні». Якщо проєкт носить капітальний характер, потрібно зазначити можливість користування результатами проєкту особам з особливими потребами.

10. У розділі “Обґрунтування бенефіціарів проєкту” розписати більш конкретно хто зможе користуватись результатами проєкту.

11. У розділі “Інформація щодо очікуваних результатів в разі реалізації проєкту”

Якісні показники: чітко зазначте очікуваний результат від реалізації проєкту.

Кількісні показники: зазначте скільки об’єктів буде встановлено або відремонтовано, яка кількість людей зможе користуватися результатом реалізації проєкту, тощо.

7. У розділі «Місце реалізації проєкту» уточнити де саме пропонується реалізувати проєкт.

8. У розділі “Орієнтовна вартість (кошторис) проєкту” просимо деталізувати статті витрат, надати інформацію про застосовану ціну по кожному виду статей витрат (матеріалів та робіт), розмістити у додатку прайс-листи магазинів або скріншоти з сайтів.

Для прикладу :

Складові завдання	Орієнтовна вартість, грн.
1. Матеріали: - назва: кількість(шт.) x ціна (грн.) -	грн.
2. Улаштування, доставка тощо.... - кількість x ціну(грн.)	
3. ПКД	
. Непередбачувані витрати 10%	

9.У розділі «Інші додатки» при необхідності Ви можете додати до проєктної заявки до 10 файлів, що пояснюють Вашу ідею. Це може бути зображення карти з нанесеною на неї ділянкою, де планується розміщення, схема, креслення об’єкта, презентація, опис схожих рішень, фото аналогів. *Візуалізація проєкту має відповідати запланованим заходам.*

1.2. Автор (необхідну відповідь підкреслити)

а) заповнив Форму, надавши додаткову інформацію (які пункти?)

1. Фотографії

б) не надав додаткову інформацію (чому?)

1.3. Висновок щодо передачі до виконавчих органів міської ради, до повноважень яких відноситься реалізація проєкту (фахівці цих органів здійснюють подальшу оцінку проєкту).

а) так (назва виконавчого органу міської ради)

б) ні (обґрунтування)

Автору потрібно врахувати зауваження та протягом 5 робочих днів з моменту отримання інформації внести необхідні корективи. В іншому випадку Ваша проєктна пропозиція буде відхилена.

Як правильно підготувати проєкт показано на відео «Практикум з підготовки проєкту бюджету участі у місті Володимирі-Волинському» за посиланням <https://volodymyr.pb.org.ua/news/show/yak-pravilno-pidgotuvati-proyekt-na-byudzhet-uchasti-m-volodimir-volinskiy>

Начальник управління економічного розвитку та інвестицій
Куран Наталія 35709

Оксана СУБИЦЬКА